

**Aika** Keskiviikko 8.10.2025 klo 16.00 – 17.40

**Paikka** Jämsän seurakuntakeskus, takkahuone, Koskentie 30 C

## KOKOUKSEN ASIALISTA

52 §	Kokouksen avaus	3
53 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
54 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
55 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta, pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläpito	3
56 §	Hoitamattomien hautojen kunnostuskehoitus	4
57 §	Seurakuntapastorin viran ja tiedottajan seuraajan valitsijatyöryhmän valinta	4
58 §	Nimikkolähettisopimuksen solmiminen	5
59 §	Seurakunnan kirkkotilojen käyttö vihkitilana	6
60 §	Oppisopimuskoulutukseen ottaminen	8
61 §	Keittiötyöntekijän työsuhteen vakinaistaminen	8
62 §	Viranhaltijapäätökset	8
63 §	Ilmoitusasiat	9
64 §	Oikaisuvaatimusohje ja kokouksen päätös	10

Jämsä 29.9.2025

**HARRI NIEMELÄ**  
HARRI NIEMELÄ  
puheenjohtaja

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

## Aika

Keskiviikko 8.10.2025 klo 16.00 - 17.40

## Paikka

Jämsän seurakuntakeskus, takkahuone, Koskentie 30 C

## Läsnä

Niemelä, Harri	puheenjohtaja	
Harju, Matti	jäsen	
Hiekkämäki, Lea	"	
Honkanen, Jorma	"	
Kaislo, Anja	"	
Kivimäki, Hanna	"	
Korpi, Reino	"	poissa
Lehtonen, Pertti	"	
Peijari, Ismo	varajäsen	
Rantanen, Heikki	jäsen	poissa
Salminen Helena	varajäsen	poissa
Salmio, Risto	varajäsen	
Sanaslahti, Erja	jäsen	
Stenhäll, Juhani	jäsen	poissa

**Muut osallistujat**

Mäntylä, Erkki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poistui klo 17.05 (59 § aikana)
Lahtinen, Merja	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, saapui klo 16.30 (58 § aikana)
Pallas, Ilari	talousjohtaja, kirkkoneuvoston sihteeri
Piirainen, Matti-Pekka	sanan toimialajohtaja
Kettunen, Riikka	kasvatuksen toimialajohtaja, saapui klo 16.38 (58 § aikana)
Kovalainen, Johanna	palvelun toimialajohtaja
Kivi, Päivi	hautustoimen päällikkö

## Asiat

§§ 52 - 64

## Allekirjoitukset

Harri Niemelä puheenjohtaja	Ilari Pallas sihteeri
--------------------------------	--------------------------

## Pöytäkirjan tarkastus

Jämsä 8.10.2025

Anja Kaislo pöytäkirjantarkastaja	Pertti Lehtonen pöytäkirjantarkastaja
--------------------------------------	--

## Pöytäkirja nähtävänä

Jämsän seurakunnan verkkosivuilla ([www.jamsanseurakunta.fi](http://www.jamsanseurakunta.fi)) 9.-29.10.2025.

**52 § KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.

**53 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän jäsentä. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on hallintosäännön mukaan lähetettävä jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL luku 19 § 15). Kokouskutsu asialuetteloineen ja liitteineen on lähetetty sähköisesti kaikille ja lisäksi postitse sitä pyytäneille 29.9.2025.

**Talousjohtaja ehdottaa:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**54 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Talousjohtaja ehdottaa:**

Asialistasta poistetaan 60 §, Sähköinen lukkojärjestelmä Jämsän kirkkoon ja seurakuntakeskukseen Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan asiana. Muuten asiat käsitellään esityslistan esittämässä järjestyksessä.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**55 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄPITO**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

**Talousjohtaja ehdottaa:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Anja Kaislo ja Pertti Lehtonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 9.-29.10.2025.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**56 § HOITAMATTOMIEN HAUTOJEN KUNNOSTUSKEHOTUS**

Liite 1

Jämsän Vanhalla hautausmaalla, Vangonmäen hautausmaalla sekä Koskenpään hautausmaalla on toimintasuunnitelman mukaisesti suoritettu vuosina 2024 ja 2025 hoitamattomien hautojen kartoitusta.

Kartoituksessa todettiin yhteensä 716 hautaa, joiden hoito on olennaisesti laiminlyöty. Hoitamattomat haudat voivat aiheuttaa turvallisuusriskejä sekä heikentävät hautausmaan yleisilmettä ja arvokkuutta.

Kirkkolain 3 luvun 33§:n mukaan kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan vuoden määräajassa siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Mikäli hautaa ei kunnosteta vuoden määräajassa, kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi.

**Talousjohtaja ehdottaa:**

Kirkkoneuvosto päättää antaa kunnostuskehotuksen liitteenä olevassa luettelossa mainittujen hoitamattomien hautojen hautaoikeuden haltijoille. Kunnostuskehotus annetaan haudalle asetettavalla tiedotteella sekä julkaistaan paikallislehdessä ja seurakunnan nettisivuilla. Niille hautaoikeuden haltijoille, joille löytyy osoitetiedot, lähetetään kunnostuskehotus myös kirjallisesti.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**57 § SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN JA TIEDOTTAJAN SEURAAJAN VALITSIJATYÖRYHMÄN VALINTA**

Liite 2

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 4/2025 pykälässä 43 rekrytoida vuoden 2026 aikana seurakuntapastori Minna Teräväisen viimeksi täyttämään seurakuntapastorin virkaan papin.

Toinen Sanan toimialalla tapahtuva rekrytointitarve on näköpiirissä tiedottaja Leena Havuston saavuttaessa eläkkeelle siirtymisen iän loppukevällä 2026.

Näitä rekrytointeja varten kirkkoneuvoston on valittava valitsijatyöryhmä. Työryhmässä on syytä olla kirkkoherra ja Sanan toimialajohtaja. Työryhmän tehtäviin kuuluu:

- Edellä mainittujen vapautuvien viran ja tehtävän profilointi, aikataulun laadinta, rekrytointi ja päätösesityksen tekeminen neuvostolle.
- Toimia valitsijatyöryhmänä tarpeen mukaan myös muissa valtuustokauden loppuun mennessä tapahtuvissa Sanan toimialan rekrytoinneissa.

Sanan toimialan vuoden 2026-2027 rekrytointeja hahmoteltiin tarkemmin Sanan tukitiimissä 18.9.2025. Tukitiimin muistio on kokonaisuudessaan liitteenä.

**Kirkkoherra ehdottaa:**

Kirkkoneuvosto valitsee nelijäsenisen työryhmän seurakuntapastorin ja muita mahdollisia 31.12.2026 mennessä tapahtuvia Sanan toimialan rekrytointeja varten.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto valitsi nelihenkisentyöryhmän sanan toimialan rekrytointeja varten. Työryhmään valittiin kirkkoherra Harri Niemelä, Sanan toimialajohtaja Matti-Pekka Piirainen, Anja Kaislo ja Merja Lahtinen.

**58 § NIMIKKOLÄHETTISOPIMUKSEN SOLMIMINEN**

Liite 3-4

Jämsän seurakunta tukee monipuolisesti luterilaisen kirkon eri virallisia lähetysjärjestöjä (liite). Ilman nimikkosopimusta ovat ruotsinkielinen Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland SLEF ja Evankelinen Lähetysyhdistys ELY.

Evankelisen lähetysyhdistyksen kesäjuhla pidettiin Jämsässä kesällä 2022. Valmisteluvaiheissa ja juhlien jälkeen seurakunta sai pyynnön nimikkolähettsopimuksen solmimiseksi. Seurakunnalla ei kuitenkaan ollut siinä vaiheessa mahdollisuutta tehdä uutta lähettisopimusta muiden nimikkokohdemuutosten takia.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 23/2023 seurakuntia kehoitetaan varaamaan lähetystyöhön ja kansainväliseen avustustyöhön 3 % seurakunnan kirkollisverotuloista. Vuonna 2024 näiden kohteiden tukiosuuksia korotettiin 15 %:lla, jolloin saavutettiin 1,51 %:n taso tälle vuodelle. Asiaa käsiteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa Muuna asiana (§ 85/2024) näin:

"Yleiskirje 23/2023 on 'Talousarvion valmistelu.' Sen sivulla seitsemän todetaan: 'Piispainkokous suosittelee, että seurakunnat käyttävät lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan kirkon perussopimusjärjestöjen kautta vähintään 3 % seurakunnan verotuloista.'

Jämsän seurakunnan verotulot olivat viime vuonna 3 700 948 €. Lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan maksettiin talousarviomäärärahoista 51 306 €. Prosentteina 1,38 %.

Lähetysten ja kansainvälisen diakonian määrärahoja ei ole meillä korotettu pitkään aikaan.

Ehdotuskaavilua tässä vaiheessa: nostetaan prosenttimääräisesti tasaisesti kaikkien kohteittemme kannatusta vuodelle 2025 15 %. Euroina 7 694. Sillä päästäisiin tasolle 1,59 %. Ja vuonna 2026 samansuuruinen korotus (tasolle 1,83 %). Silloin uudeksi kohteeksi voisi harkita kirkon uutta virallista lähetysyhdistystä ELY:ä (Evankelinen lähetysyhdistys). Sen kannatus voisi olla 15 % korotuksen sisällä, jolloin muiden järjestöjen korotus ei olisi niin suuri. Näillä nostoilla nousisimme siedettävämmälle tasolle. Esimerkkilaskelma liitteessä.

Palvelun tukitiimi oli 10.10. Edellä kuvatut nostot saivat siellä kannatusta."

Asia sai kirkkoneuvoston kokouksessa kannatusta. Vuoden 2026 lähetyskannatusbudjetoitua ei kuitenkaan siinä vaiheessa päätetty. Nyt uuteen lähettikohteeseen voisi varata lähetyskannatuslisäyksenä 3000 €. Noston jälkeen lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan Jämsän seurakunta käyttäisi arviolta 1,59 % verotuloistaan. Seurakunnan lähetyskannatuskohteet on esitelty liitteessä.

Kirkkoherra on ollut yhteydessä syksyn aikana ELY:n toiminnanjohtaja Antero Rasilaiseen. Hän ehdottaa Jämsän seurakunnalle uudeksi nimikkolähettikohteeksi Anu ja Petteri Mannermaata. Heidän esittely on nimikkolähettianomusliitteessä. He olivat myös Jämsässä kesäjuhlien aikana ja tuntevat hieman Jämsän seurakuntaa.

Mannermaidan kohdemaana on Venäjä ja siellä työ Inkerin kirkon parissa. Venäjälle suuntautuvaan työhön liittyen Rasilainen kertoi seuraavaa:

"Yleistä vielä lyhyesti Venäjään liittyen:

EU pakotteet estävät tällä hetkellä rahaliikenteen Venäjälle, mikään pankki ei välitä rahaa Venäjälle.

Kirkkohallituksen suositus (=pätös) on että kaikesta rahaliikenteestä Inkerin kirkolle on tässä tilanteessa

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

pidättäydyttävä. Valitettavasti se tarkoittaa että emme ole voineet maksaa Venäjällä toimiville kansallisille työntekijöille palkkaa ja siksi olen menossa heitä tapaamaan Petterin kanssa, emme ole unohtaneet heitä, emme vain voi nyt muuta kuin odottaa että maailmantilanne muuttuisi ja pakotteet helpottuisivat.

Kirkkohallituksen päätöksen mukaan kaikki rahaliikenne Venäjälle on kiellettyä - koskee siis yhdistyksen keräämää rahaa Inkerin kirkolle. Sen sijaan lähetystyöntekijöiden kaikki kulut maksetaan Suomessa, suomalaiselle pankkitilille ja näin ollen heidän työn hyväksi saa kerätä kolehteja ja antaa taloudellista tukea.”

Palvelun tukitiimin käsittely tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen pöydälle tukitiimin muistiossa.

**Kirkkoherra esittää:**

Kirkkoneuvosto kutsuu uusiksi nimikkoläheteiksi Evankelisen Lähetisyhdistyksen ELY:n lähetit Anu ja Petteri Mannermaan. Vuosittainen tukisumma on 3000€.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**59 §****SEURAKUNNAN KIRKKOTILOJEN KÄYTTÖ VIHKITILANA**

Liite 5-8

Kirkon eri tasoilla on tehty tänä vuonna päätöksiä ja annettu ohjeita samaa sukupuolta olevien vihkimiseen. Kirkkoneuvoston on syytä tehdä tässä vaiheessa paikallistason päätös seurakunnan tilojen käyttämisestä samaa sukupuolta olevien kirkolliseen vihkimiseen tai heidän avioliitonsa siunaamiseen. Tärkeimmät päätökseen vaikuttavat päätökset ja ohjeet on kuvattu seuraavassa.

Kirkon ylin päättävä elin, kirkolliskokous, teki päätöksen hylätä piispainkokouksen esityksen kahdesta rinnakkaisesta avioliittokäsityksestä kevään kokouksessaan 8.5.2025.

Piispainkokous antoi 'pastoraalisen ohjeen tuomiokapituleille avioliitton vihkimisestä tai siunaamista pyytävien samaa sukupuolta olevien parien kohtaamisesta seurakuntatyössä' 3.6.2025. Ohje liitteenä. Lapuan hiippakunnan piispa Matti Salomäki ja Kuopion hiippakunnan piispa Jari Jolkkonen antoivat eriävät mielipiteet piispainkokouksen ohjeesta. Eriävät mielipiteet liitteenä.

Itse kirkon avioliittokäsitys ei ole muuttunut. Tämä tulee esille piispa Jolkkosen eriävässä mielipiteessä, missä kuvataan kirkon avioliittokäsityksen muodostumista seuraavasti:

”Piispainkokous totesi itse kirjeessään kirkolliskokoukselle 1/2022 seuraavasti: ”Kirkkolakia, kirkkojärjestystä, kirkkokäsikirjaa ja kristinoppia koskevat muutokset vaativat 3/4 määränemmistön. Sitä vaaditaan myös kysymyksissä, jotka edellyttävät kirkon uskoa ja oppia koskevia tai niihin pohjautuvia periaatteellisia kannanottoja (KL 20: 7 § ja 10 §). Tällaisina on pidetty muun muassa kirkon avioliittokäsitystä (Perustevaliokunnan mietintö 4/2010; Piispainkokouksen selvitys parisuhdelain seurauksista kirkossa 2010). Kirkon itse tekemät muutokset avioliittokäsitykseen ja vihkimiskäytäntöön edellyttävät siten kirkolliskokouksen määränemmistöpäätöstä.”

Samansuuntaisesti asia on ratkaistu myös maallisissa tuomioistuimissa. Korkein hallinto-oikeus totesi oikeudellisena arvionaan 18.9.2020 (KHO:2020:97), että ”Suomen evankelisluterilaisen kirkon avioliittokäsitystä ja vihkimistä koskevaa säännöstöä, joiden perusteella avioliitto on miehen ja naisen välinen, ei ole 1.3.2017 voimaan tulleen avioliittolain muutoksen vuoksi muutettu”. Asiaa oli vielä erikseen

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

arvioitu aloitteen pohjalta kirkolliskokouksessa 2018. Se piti voimassa perinteisen kannan. Kirkon käsitys ei siis ollut epäselvä ja säätelemätön, vaikka kirkkojärjestyksessä ei ollut mainintaa vihittävien sukupuolesta. KHO:n päätöksen mukaan kirkon käsitys on perusoikeusjärjestelmän mukainen.”

Kristillinen kirkko on perinteisesti ja johdonmukaisesti opettanut avioliiton olevan yhden miehen ja yhden naisen välinen liitto. Luterilaisessa kirkossa tämän käsityksen perusteena korostuu Raamattu, mikä on todettu opetuksen pohjana myös kirkkolaissa (1 luku, 2 §). Keskustelu avioliitosta ohjautuu tämän myötä Raamattukysymykseksi: onko Raamattu kirkon tunnustuksen mukaisesti aina voimassa oleva Jumalan erityinen ilmoitus vai muodostaako kukin aika oman käsityksen Jumalasta ja hänen tahdostaan.

Lapuan hiippakunnan piispa Matti Salomäki antoi ohjeen hiippakunnan papistolle ja seurakunnille 18.6.2025. Ohje liitteenä. Hiippakunnan papistolle ja seurakunnille annettussa ohjeessa todetaan näin:

”Tilojen käytön osalta piispainkokouksen ohje toteaa, että avioliittoon vihkiminen ja avioliiton siunaaminen ovat kirkollisia toimituksia, joiden soveltuvuudesta kirkkotilaan ei tarvita erillistä päätöstä (KJ 3: 53 §). Mikäli seurakunnassa kuitenkin halutaan tehdä erillispäätös tilojen käytöstä, seurakunnalla on edelleen siihen oikeus. Edellä mainitussa kirkkojärjestyksen kohdassa todetaan: ”kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa”. ”

Piispojen enemmistön puolesta yksittäinen seurakunta voi antaa tilansa samaa sukupuolta olevien vihkimiseen ilman seuraamuksia tuomiokapitulilta. Tilojen antaminen on kuitenkin ristiriidassa sen kanssa, että kirkolliskokous on päättänyt olla antamatta papeille oikeutta vihkiä samaa sukupuolta olevia. Mille tahansa organisaatiolle on erikoista antaa tilansa toiminnalle, jota sen ylin päättävä elin ei ole hyväksynyt. Tähän viittaa myös piispa Matti Salomäki eriävässä mielipiteessään. Vaikka piispojen pastoraalisen ohjeen mukaan tilojen käytöstä tähän tarkoitukseen ei tarvitse tehdä erillistä päätöstä, tulee tilakysymys väistämättä ratkaistavaksi kun seurakunnalta pyydetään samaa sukupuolta olevien avioliittoon vihkimistä tai avioliiton siunaamista. Kirkkoneuvoston on tarpeellista muodostaa asiaan seurakunnan kanta.

Selvyyden vuoksi on hyvä todeta, että kaikki seurakunnan tiloissa tapahtuva uskonnonharjoittamisen ulkopuolelle laskettava toiminta, kuten yksityiset häät, ovat yhdenvertaisuuslain alaisia, eikä niissä saa olla merkitystä tiloja varaavien henkilöiden sukupuolella.

On valitettavaa, että nyt käsiteltävänä oleva asia jakaa voimakkaasti kirkkoa, sen jäsenistöä ja henkilöstöä. Ristiriitaisessa tilanteessa on tärkeää, että kunnioitamme toinen toistemme vakaumusta ja oikeutta omaan mielipiteeseen. Kunnioittavan ilmapiirin luomisessa on erityinen vastuu seurakunnan työntekijöillä ja luottamushenkilöillä.

**Kirkkoherra ehdottaa:**

Seurakunnan kirkkotiloja ei voi käyttää samaa sukupuolta olevien vihkimiseen tai avioliiton siunaamiseen.

**Päätös:**

Käsittelyn aikana Anja Kaislo antoi ehdotuksesta poikkeavan päätösesityksen, minkä mukaan: 'Seurakunnan kirkkotiloja voi käyttää samaa sukupuolta olevien vihkimiseen tai avioliiton siunaamiseen'. Ehdotusta kannatti Lea Hiekkämäki. Äänestyksessä kirkkoherran Jaa-esitystä kannatti kirkkoherran lisäksi Pertti Lehtonen ja Ismo Peijari. Annettua vastakkaista Ei-esitystä kannatti Matti Harju, Lea Hiekkämäki, Jorma Honkanen, Anja Kaislo, Hanna Kivimäki, Risto Salmio ja Erja Sanaslahti. Äänestystulos oli siis 3-7, missä kannatettu vastaesitys voitti.

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

**60 § OPPISOPIMUSKOULUTUKSEEN OTTAMINEN**

Veikka Jokinen on työskennellyt Särkisaaren leirikeskuksessa leirikeskustyöntekijänä kesät 2024 ja 2025, tehden siellä paljon myös kiinteistöhuoltoon liittyviä tehtäviä. Veikka on osoittautunut aktiiviseksi moniosaajaksi ja on valmis aloittamaan Jämsän seurakunnassa kiinteistöhoiton työntekijänä oppisopimuksella ajalle 1.10.2025 – 31.12.2026.

Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkintoon kuuluu kiinteistön toimintakunnan ylläpito, lämmitys-, vesi- ja viemärijärjestelmien toimintakunnan ylläpito, piha- ja ulkoalueiden hoitaminen ja ylläpitosiivouspalvelut.

Palkkaus määräytyy hinnoitteluryhmä N 20 mukaan.

**Talousjohtaja ehdottaa:**

Kirkkoneuvosto valitsee Veikka Jokisen Jämsän seurakunnan kiinteistötoimen työntekijäksi oppisopimuksella ajalle 1.10.2025 – 31.12.2026.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**61 § KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN**

Jämsän seurakunnassa on ollut aikaisemmin kolme (100 %) keittiötyöntekijää, joista kaksi Särkisaaren leirikeskuksessa. Keittiötoimen kaikki työntekijät tekevät jatkossa työtä sekä Jämsässä että Särkisaassa. Työntekijöistä 2 tekee lyhennettyä työaika (80%) eli yhteensä 2,6 henkilötyövuotta.

Keittiötyöntekijä Marjo Peltonen on työskennellyt määräaikaisena vuoden 2024 alkupuolelta alkaen eri pituisina jaksoina ja nykyinen päättyy 31.10.2025. Marjo Peltonen on osoittautunut ammattitaitoiseksi suurtalous- ja keittiötyöntekijäksi, ja näin on aika muuttaa työsuhde (80%) vakituiseksi 1.11.2025 alkaen. Näin tekemällä säilytämme keittiötyön jatkuvuuden riittävällä tasolla.

**Talousjohtaja ehdottaa:**

Kirkkoneuvosto päättää vakinaistaa keittiötyöntekijä Marjo Peltosen työsuhteen (80%) 1.11.2025 alkaen.

**Päätös:**

Esityksen mukainen

**62 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET****Kasvatuksen toimialajohtaja:**

19/2025 Sijainen kouluikäisten lasten syysleirille

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

63 §

**ILMOITUSASIAT****Kirkkohallituksen yleiskirjeet**

24/2025

Talousarvion valmistelun perusteet vuodelle 2026

**Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet****Toimialojen tukitiimien muistiot**

Sanan toimiala: tukitiimi 18.9.2025

Palvelun toimiala: tukitiimi 1.10.2025

Kasvatuksen toimiala: tukitiimi 30.9.2025

**Kooste päätösten valmistelussa suoritetusta lapsivaikutusten arvioinnista:**

Kirkkojärjestyksen 23:3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

**Kirkkojärjestys 23:3§:**

Lapsen edun edistäminen kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityistä lapsivaikutusta:

§ 52 Kokouksen avaus

§ 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 54 Työjärjestyksen hyväksyminen

§ 55 Pöytäkirjan tarkastajien valinta, pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläpito

§ 56 Hoitamattomien hautojen kunnostuskehotus

§ 57 Seurakuntapastorin viran ja tiedottajan seuraajan valitsijatyöryhmän valinta

§ 58 Nimikkolähettisopimuksen solmiminen

§ 59 Seurakunnan kirkkotilojen käyttö vihkitilana

§ 60 Oppisopimuskoulutukseen ottaminen

§ 61 Keittiötyöntekijän työsuhteen vakinaistaminen

§ 62 Viranhaltijapäätökset

§ 63 Ilmoitusasiat

§ 64 Oikaisuvaatimusohje ja kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityistä kirkkojärjestyksen 23:3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia. Näiden osalta lapsivaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin tai kuvattu erillisessä lapsivaikutusten arviointi-liitteessä.

---

**64 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Puheenjohtaja antaa Kirkkolain mukaisen muutoksenhakuohjauksen ja päätti kokouksen klo 17.40.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****Jämsän seurakunta****Kirkkoneuvosto****8.10.2025 § 65****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 52-55, 62-64**

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:****Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:****Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:****2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Jämsän kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: **Koskentie 30 A, Jämsä**

Postiosoite: **Koskentie 30 A, 42100 JÄMSÄ**

Sähköposti: **jamsanseurakunta@evl.fi**

**Pöytäkirjan pykälät: 56-61**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannointia viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen

## KIRKKONEUVOSTO

8.10.2025

jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**